



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL/SELOG/SR/PF/PR

ANEXO XII DO TERMO DE REFERÊNCIA
MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

CONTRATO N. XX/2023-SR/PF/PR

ORDEM DE SERVIÇO Nº			
1. Identificação da Ordem de Serviço			
NÚMERO DA OS:		DATA DE EMISSÃO:	
2. Identificação da Empresa CONTRATADA			
Nome da Empresa:			
CNPJ:			Endereço:
Cidade:			Estado:
CEP:			Telefone
E-mail:			
3. Período e Local de Execução:			
Data de Início da Prestação dos Serviços:		Data de encerramento:	
Local de Prestação dos Serviços:	Conforme item 6.10 do Termo de Referência.	Horário de Prestação dos Serviços:	Conforme item 6.10 do Termo de Referência.

4. Serviços Contratados						
Item de Serviço	Especificação	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário Mensal (VMS) (FIXO MENSAL)* (R\$)	Valor Anual (R\$)	Valor Total 2 anos (R\$)
1	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Gerenciamento de Serviços de TIC	VAL/MÊS	24			
2	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Sustentação de Aplicações	VAL/MÊS	24			
3	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Armazenamento e Backup	VAL/MÊS	24			
4	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e	VAL/MÊS	24			

	Comunicação (TIC) - Sustentação de Banco de Dados					
5	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Administração de Dados	VAL/MÊS	24			
6	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Conectividade e Comunicação	VAL/MÊS	24			
7	Serviços de gerenciamento de infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Monitoramento de Serviços de TI	VAL/MÊS	24			
8	Central de serviços de TIC - Suporte Técnico de Microinformática Presencial ao Usuário	VAL/MÊS	24			
VALOR TOTAL DA OS: * O faturamento mensal será calculado de acordo com a seguinte fórmula: $Fm = VMS - Ajuste(NMS)$ onde, Fm: é o faturamento mensal a ser pago ao contratado;						

<p>VMS: é o valor mensal dos serviços estabelecido em contrato;</p> <p>Ajuste(NMS): é o ajuste (redução/glosa) em função dos resultados dos indicadores de Níveis Mínimos de Serviços e da aplicação dos critérios de redução à remuneração.</p>			
5. Perfis Profissionais Mínimos conforme proposta vencedora da licitação			
CBO	Identificação do Perfil	Descrição do Perfil	Quantidade
6. Objetivo da OS			
<p>Execução de serviços de suporte de infraestrutura e atendimento ao usuário de TIC por parte da Contratada, com qualidade e nos prazos estabelecidos no Termo de Referência, sendo o pagamento mensal devido pelo valor fixo ajustado conforme os níveis de serviço e indicadores de desempenho mínimos para a execução dos serviços contratados estabelecidos no Anexo VII do Termo de Referência.</p>			
7. Formalização da abertura da Ordem de Serviço			
<p>Autoriza-se a execução dos serviços correspondentes a esta OS, no período e nos quantitativos acima identificados.</p>			
<p>Valor Total Estimado da OS:</p>			
<p>Local e Data: _____/PR, ____ de _____ de ____.</p>			
<p>Fiscal Requisitante:</p> <p>_____</p>			<p>Fiscal Técnico:</p> <p>_____</p>
<p>Assinatura do Gestor do Contrato: _____</p>			
8. De Acordo (Contratada)			
<p>Local e Data do Recebimento: , ____ de _____ de ____.</p>			
<p>Preposto: _____</p>			
9. Encerramento da Ordem de Serviço			
<p>A análise da execução dos serviços permite concluir pelo encerramento desta Ordem de Serviço nº , com as seguintes observações:</p>			

Os serviços foram liquidados e pagos mensalmente, conforme procedimento próprio definido no Termo de Referência, e os valores efetivamente executados pela contratada constam relacionados abaixo:

MÊS 01: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 02: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 03: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 04: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$
MÊS 05: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 06: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 07: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 08: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$
MÊS 09: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 10: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 11: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$	MÊS 12: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$ Item 6: R\$ Item 7: R\$ Item 8: R\$
MÊS 13: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$	MÊS 14: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$	MÊS 15: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$	MÊS 16: ____ / ____ Item 1: R\$ Item 2: R\$ Item 3: R\$ Item 4: R\$ Item 5: R\$

Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$
Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$
Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$
MÊS 17: ____/____	MÊS 18: ____/____	MÊS 19: ____/____	MÊS 20: ____/____
Item 1: R\$	Item 1: R\$	Item 1: R\$	Item 1: R\$
Item 2: R\$	Item 2: R\$	Item 2: R\$	Item 2: R\$
Item 3: R\$	Item 3: R\$	Item 3: R\$	Item 3: R\$
Item 4: R\$	Item 4: R\$	Item 4: R\$	Item 4: R\$
Item 5: R\$	Item 5: R\$	Item 5: R\$	Item 5: R\$
Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$
Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$
Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$
MÊS 21: ____/____	MÊS 22: ____/____	MÊS 23: ____/____	MÊS 24: ____/____
Item 1: R\$	Item 1: R\$	Item 1: R\$	Item 1: R\$
Item 2: R\$	Item 2: R\$	Item 2: R\$	Item 2: R\$
Item 3: R\$	Item 3: R\$	Item 3: R\$	Item 3: R\$
Item 4: R\$	Item 4: R\$	Item 4: R\$	Item 4: R\$
Item 5: R\$	Item 5: R\$	Item 5: R\$	Item 5: R\$
Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$	Item 6: R\$
Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$	Item 7: R\$
Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$	Item 8: R\$
Local e Data do Encerramento: , ____ de _____ de ____.			
10. Cancelamento da Ordem de Serviço			
Motivo do Cancelamento:			
Local e Data do Cancelamento: , ____ de _____ de ____.			
Assinatura do Fiscal Requisitante:			
Assinatura do Fiscal Técnico:			
Assinatura do Gestor do Contrato:			
Assinatura do Representante da Empresa:			



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCO LUCIO GONCALVES LOPES, Perito(a) Criminal Federal**, em 29/11/2023, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GIULIANO SUCKOW, Chefe de Núcleo - Substituto(a)**, em 29/11/2023, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE LOVATTO MALDONADO, Agente Administrativo(a)**, em 29/11/2023, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=32634833&crc=63CADB77.

Código verificador: **32634833** e Código CRC: **63CADB77**.